

**PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ  
Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO  
W ZESPOLE SZKÓŁ IM. GEN. J. H. DĄBROWSKIEGO  
W NOWYM MIEŚCIE N. WARTĄ**

**Podstawa prawna:**

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.)*

**Procedura postępowania:**

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. W wyjątkowych sytuacjach mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego rodzice (opiekunowie prawni) poprzez dokonanie umotywowanego wpisu w dzienniczku ucznia. Łączna długość tego typu zwolnień nie powinna przekraczać dwóch tygodni w semestrze.
3. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
4. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który obowiązany jest przechowywać je do końca roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
5. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż 1 miesiąc jednak nie obejmujące całego semestru, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego/kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.
6. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego lub drugiego semestru lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
7. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (opiekunowie prawni). Składają podanie\* do dyrektora szkoły (w sekretariacie), do którego załączają zaświadczenie lekarskie.
8. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
  - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego I semestru – do 10 września danego roku szkolnego,
  - b) w przypadku zwolnienia dotyczącego II semestru – do 10 lutego danego roku szkolnego.

W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawianych w ciągu roku szkolnego rodzice składają podania poza ustalonymi wyżej terminami (w ciągu 7 dni).

9. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
10. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.
11. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (opiekunowie prawni) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
12. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Kuratora Oświaty w Poznaniu.
13. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
14. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu.
15. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały semestr w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
16. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia\*\* rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.
17. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczone w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.
18. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywanej wybranej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie rodzic składa nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.
19. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców na pierwszym zebraniu z rodzicami.
20. Procedura obowiązuje od II semestru roku szkolnego 2010/2011. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców podczas zebrań w dniu 16 lutego 2011r., uczniowie na najbliższych lekcjach przez nauczycieli wychowania fizycznego.

***Procedurę wprowadzono na mocy Uchwały Rady Pedagogicznej w dniu 27 stycznia 2011r.***

\*wzór podania stanowi załącznik nr 1 do procedury

\*\*wzór oświadczenia rodziców stanowi załącznik nr 2 do procedury

Nowe Miasto,.....

Dyrektor  
Zespołu Szkół im. gen. J. H. Dąbrowskiego  
w Nowym Mieście n. Wartą

## **PODANIE O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

*Proszę o zwolnienie mojego syna/córki\**

.....  
ur,....., ucznia/uczennicy\* klasy.....

*z zajęć wychowania fizycznego w okresie:*

- *od dnia.....do dnia.....*
- *na okres I lub II semestru roku szkolnego 20.... / 20....*
- *na okres roku szkolnego 20.... / 20....*

*z powodu.....*

*W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.*

.....  
*(podpis rodzica (opiekuna))*

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
.....  
.....  
Nowe Miasto,.....

Dyrektor  
Zespołu Szkół im. gen. J. H. Dąbrowskiego  
w Nowym Mieście n. Wartą

W związku ze zwolnieniem syna/córki\*

..... ucz. kl.....  
(nazwisko i imię)

w okresie od.....do..... z zajęć wychowania fizycznego  
zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki\* z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach,  
gdy są one na pierwszej/ ostatniej lekcji:

.....  
(wpisać dni tygodnia i godziny zajęć)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/ córki\* w tym  
czasie poza terenem szkoły.

.....  
(czytelny podpis rodzica)

**Decyzja dyrektora szkoły:**

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*

**Uwaga: W czasie, gdy uczeń jest zwolniony, nie może przebywać na terenie szkoły.**

.....  
(podpis rodzica)

.....  
(data, podpis dyrektora)

.....  
(data, podpis nauczyciela wf)

\* niepotrzebne skreślić