

Temat: *Recycle your old computer!* Korzystanie z komputera i urządzeń elektronicznych.

Cele lekcji:

Uczeń:

1. Nazywa elementy sprzętu komputerowego.
2. Zadaje pytania na temat określonych cech sprzętu komputerowego.
3. Porównuje sprzęty komputerowe.
4. Przygotowuje ogłoszenie o sprzedaży sprzętu komputerowego.
5. Powtarza użycie czasów *Present Simple* i *Past Simple*.

1) Welcome to the English class.

Moi drodzy. Czas na nowe tematy, tym razem związane ze sferą zainteresowań większości z Was, a dodatkowo z przedmiotami, które od jakiegoś czasu są nieodłącznym atrybutem naszego życia od rana do wieczora. O czym mowa? Oczywiście o komputerach.

2) Na początek kilka podstawowych słów związanych ze sprzętem komputerowym:

desktop komputer – komputer stacjonarny,

game controller – kontroler do gier

ink cartridge – wkład drukujący, toner

keyboard – klawiatura

laptop – laptop

monitor – monitor

mouse – mysz komputerowa

printer – drukarka

touchpad – panel dotykowy

touch screen – ekran dotykowy

3) Zaproszę Was teraz do podręczników na stronę 84. Zobaczcie tam ilustracje do słownictwa z punktu drugiego naszej lekcji. W ramach nauczania się nowych słówek nazwijcie poszczególne ilustracje. Przypominam, że prawidłową wymowę możecie poćwiczyć wchodząc na stronę wydawnictwa Macmillan, w zakładkę – Strefa ucznia.

4) Teraz spójrzmy na zadanie nr 3 ze strony 85. Znajdziecie tu sześć ogłoszeń dotyczących sprzedaży sprzętu komputerowego przez internet. Zobaczcie, co takie ogłoszenie zawiera: nazwę sprzętu (marka, typ, itp.), nowinki/udogodnienia/wyposażenie (wielkość ekranu, ekran bezdotykowy, klawiatura, myszka, itp.), mocne strony (szybki, pojemna pamięć, dobra karta graficzna, itp.), czasami słabe strony (np. wolny, mała pojemność pamięci, itp.) i oczywiście cena.

Można zachęcić kupującego wpisując hasło: *It's a bargain!* – To okazja/promocja!

5) Zadanie dla Was: wyobraźcie sobie, że chcecie sprzedać komputer. Napiszcie ogłoszenie, w którym zawrzecie wszystkie informacje dotyczące tego sprzętu (marka, mocne/słabe strony, cena). Zachęćcie potencjalnych klientów do zakupu np. ceną promocyjną lub pomysłowym hasłem reklamowym.

6) Jako powtórzenie słownictwa wykonajcie zadanie 1, 2 i 3 ze strony 60 w zeszycie ćwiczeń. Ogłoszenie można przesłać (nie trzeba), zadań z zeszytu ćwiczeń nie przesyłacie.

Pozdrawiam, Joanna Nowakowska